

PROT. N. 4343/2019 DEL 20/06/2019

**Al Personale ATA**

**All'Albo della scuola/sito Web**

**Agli Atti**

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento” 2014-2020 - AVVISO PUBBLICO 37944 DEL 12.12.2017 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di LABORATORI PROFESSIONALIZZANTI IN CHIAVE DIGITALE- ASSE II- INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE- FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) OBIETTIVO SPECIFICO – 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – AZIONE 10.8.1 INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, LABORATORI DI SETTORE E PER L'APPRENDIMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE**

**CUP G38G17000130007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico 37944 del 12/12/2017 “FESR laboratori innovativi per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale- ASSE II- Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico – 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – AZIONE 10.8.1 interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave- sotto azione 10.8.1.B2 fornitura e installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico – informatiche al progetto d'istituto;

**VISTA** la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica;

**VISTA** la Nota Prot. n. AODGEFID/9905 del 20 aprile 2018 del MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV - **con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della proposta inoltrata, con codice di autorizzazione 10.8.1.B2 - FESR PON- PI-2018-12** Laboratori professionalizzanti: Robotic and Building automation;

**VISTA** la nota Prot. n. AODGEFID/10010 del 20/04/2018 relativa alla formale comunicazione all'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;

**VISTA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del relativo finanziamento con provvedimento prot. n. 3271 del 03/05/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 10.07.19 di formale presa d'atto dell'autorizzazione con assunzione in bilancio – Delib. N. 76 variazioni e verifica al 30 giugno P.A. 2018;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;



**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020-FESR- Progetti per interventi infrastrutturali 10.8.1.B2 fornitura e installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico – informatiche al progetto d'istituto;

**RILEVATA** la necessità di procedere all'individuazione del personale ATA, a supporto delle procedure d'acquisto;

### EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento del personale appartenente ai profili professionali:

- Assistente Amministrativo

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON di seguito indicato:

| PROGETTO PON 10.6.6A-FSEPON-PI-2017-32 |                                                               |                                              |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Titolo modulo                          | Tipologia modulo                                              | DURATA                                       |
| Laboratorio di coding e Robotica       | IPMM – Manutenzione dei mezzi di trasporto                    | A.S. 2017/18<br>chiusura entro<br>31/07/2019 |
| Training Home & Building Automation    | IPAI – Apparati Impianti servizi tecnici industriali e civili |                                              |

### - 1 -

#### Requisiti generali di ammissione

E' ammesso a partecipare tutto il personale ATA in servizio presso l'I.I.S. "G.FERRARIS" nell'Anno Scolastico 2018/19.

### - 2 -

#### Compiti

#### ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- Provvedere alla collazione della documentazione relativa al Progetto;
- Provvedere: all'invio e pubblicazione di avvisi e comunicazioni, a richiedere e trasmettere documenti, a riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti, a produrre tutti gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- Acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità; acquisire CIG, CUP, DURC, curare le determine e aggiudicazioni, curare i verbali delle Commissioni, redigere contratti con le Ditte ed emettere buoni d'ordine; gestire e custodire il materiale di consumo provvedendone al carico e scarico;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti l'Area Formativa, l'Area organizzativa Gestionale e la Pubblicità del Progetto, secondo le disposizioni PON, nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
- Inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;



- Curare la liquidazione dei compensi agli esperti, ai tutor e al personale ATA;
- Provvedere al controllo finale della piattaforma;
- Seguire le indicazioni e collaborare con gli Esperti ed i Tutori impegnati nell'attività progettuale.

**Preso atto della rilevanza che i Progetti PON rivestono nell'ambito scolastico è prevista la più ampia disponibilità da parte del personale amministrativo. L'articolazione delle fasi operative sarà espletata con coinvolgimento e cooperazione.**

-3-

### Modalità/Periodo di svolgimento

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso l'I.I.S. "GALILEO FERRARIS" in orario extracurriculare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro luglio 2019

-4 -

### Incarichi e compensi

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo qui di seguito riportata:

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| • D.S.G.A.                  | € 16,50 |
| • Assistenti amministrativi | € 14,50 |

-5 -

### Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1), entro il 28/06/19 brevi manu o mediante posta elettronica all'indirizzo: [TOIS01900L@istruzione.it](mailto:TOIS01900L@istruzione.it).

-6-

### Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Livio Giovanni Gentile fino al 31/08/18 e il Dirigente Scolastico Silvia Viscomi dall'01/09/2018.

-7-

### Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

-8-

### Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.iis-ferraris.gov.it](http://www.iis-ferraris.gov.it).



Dirigente Scolastico  
Silvia Viscomi